



PROCESO DE SELECCIÓN BAJO EL RÉGIMEN D.L. 276 N° 003-2026-GRP-SEDE
CENTRAL, DEL GOBIERNO REGIONAL PASCO PARA EL AÑO FISCAL 2026

FE DE ERRATAS

La comisión ... pone en conocimiento a los postulantes que, se está modificando el formato de perfil de puesto de la plaza de 000035 y 000155 de especialista en Turismo II de la Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo, en mérito al INFORME N° 348-2026-GRP-GGR-GRDE/DRCET, con SISGEDO N° 3562756 y EXPEDIENTE N° 2008526, se anexan los nuevos PERFILES DE PUESTO que forma parte del presente documento y se detalla a continuación:

GOBIERNO REGIONAL PASCO

SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

INFORMACIÓN DE PLAZAS VACANTES - DECRETO LEGISLATIVO N° 276

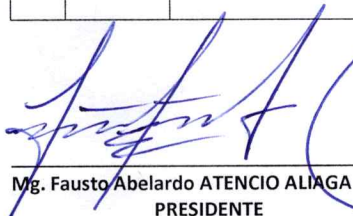
DICE:

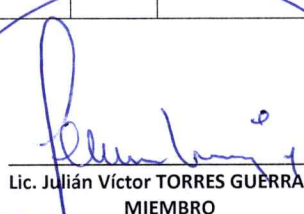
N°	N° AIRHSP	CARGO AIRHSP	NIVEL - D.L. 276	DEPENDENCIA	MUC	CAFAE	TOTAL
1	000035	ESPECIALISTA EN TURISMO II	SPB	DIRECCION REGIONAL DE COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO	1,554.00	2,983.00	4,537.00
2	000155	ESPECIALISTA EN TURISMO II	SPA	DIRECCION REGIONAL DE COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO- OXAPAMPA	1,582.00	2,983.00	4,565.00

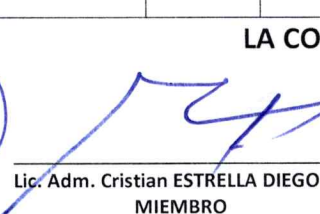
DEBE DECIR:

N°	N° AIRHSP	CARGO AIRHSP	NIVEL - D.L. 276	DEPENDENCIA	MUC	CAFAE	TOTAL
1	000035	ESPECIALISTA SECTORIAL II	SPB	DIRECCION REGIONAL DE COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO	1,554.00	2,983.00	4,537.00
2	000155	ESPECIALISTA SECTORIAL II	SPA	DIRECCION REGIONAL DE COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO- OXAPAMPA	1,582.00	2,983.00	4,565.00

LA COMISION


Mg. Fausto Abelardo ATENCIO ALIAGA
PRESIDENTE


Lic. Julián Víctor TORRES GUERRA
MIEMBRO


Lic. Adm. Cristian ESTRELLA DIEGO
MIEMBRO



Unidos
para Avanzar

GOBIERNO
REGIONAL
PASCO

GERENCIA
GENERAL
REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO
ECONÓMICO

DIRECCION REGIONAL DE
COMERCIO EXTERIOR Y
TURISMO PASCO

Dir
cetur
PASCO

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

INFORME N° 348-2026-GRP-GGR-GRDE/DRDET

SISGEDO

Reg. Doc.: **3562756**

Reg. Exp.: **2008526**

A : ING. JESUS PALACIN CHAVEZ
GERENTE REGIONAL DE DESARROLLO
ECONÓMICO (E)

ATENCION : ABOG. JORGE LUIS CABELLO VENTOCILLA
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

ASUNTO : SOLICITO ACTUALIZACION DE DATOS DE
PERFIL DE CONCURSO

FECHA : 15 de setiembre 2026

Me dirijo a usted para expresarle un cordial saludo a nombre de la Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo, y a la vez, solicitarle se sirva disponer la actualización de los datos de perfil correspondiente al Concurso N° 3 del régimen laboral del Decreto Legislativo 276, conforme a la fe de erratas correspondiente.

Para tal efecto, se adjunta el formato de perfil de puesto, compuesto por cuatro (04) folios, para las acciones administrativas que correspondan.

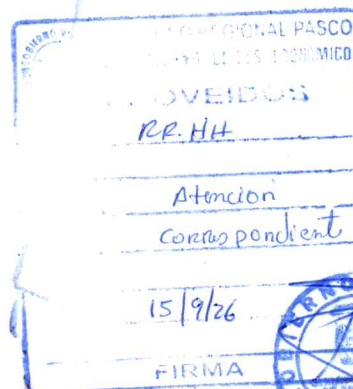
Es cuanto informo para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,



GOBIERNO REGIONAL PASCO
DIRECCION REGIONAL DE COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO PASCO

LIC. ADM. NILTON J. LLANOS LOPEZ
DIRECTOR REGIONAL



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACION DEL PUESTO

Órgano : GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONÓMICO

Unidad Orgánica : DIRECCION REGIONAL DE COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO

Puesto Estructural : SP - A

Nombre del puesto : ESPECIALISTA SECTORIAL II

Dependencia jerárquica lineal :

Dependencia funcional :

Nº de posiciones a su cargo :

MISION DEL PUESTO

Promover y fortalecer el desarrollo turístico sostenible de la región, mediante la planificación, ejecución y seguimiento de acciones estratégicas, para el cumplimiento de los objetivos institucionales y sectorial, en coordinación con los actores públicos y privados, para contribuir al desarrollo económico y cultural del ámbito regional.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Formular y/o actualizar los planes de desarrollo turístico del departamento.
- Promover el planeamiento y desarrollo sostenible del sector turismo a nivel regional, provincial y distrital.
- Proponer procesos técnicos y/o actividades inherentes al sector turismo.
- Desarrollar y proponer normas y procedimientos técnicos dentro del ámbito del sector turismo.
- Brindar asistencia técnica a los gobiernos locales para la formulación y/o actualización de sus planes de turismo y, absolver consultas sobre la materia.
- Preparar y/o emitir informes técnicos sobre el avance de actividades, acciones estratégicas, establecidas en sus planes de desarrollo en materia de turismo.
- Evaluar y sistematizar los planes para la ejecución de actividades inherentes al turismo de la región de Pasco.
- Llevar y mantener actualizados los directorios de prestadores de servicios turísticos calendarios de eventos y el inventario de recursos turísticos en el ámbito Regional de acuerdo a la metodología establecida por el MINCETUR
- Disponer facilidades y medidas de seguridad a los turistas así como ejecutar campañas regionales de protección al turista y difusión de conciencia turística en coordinación con otros organismos públicos y privados
- Supervisa la correcta aplicación de las normas legales relacionadas con la actividad turística y el cumplimiento de los estándares exigidos a los prestadores de servicio turísticos de la región así como aplicar las correspondientes sanciones en caso de incumplimiento de conformidad con la normativa vigente
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a las funciones del cargo estructural y/o unidad de organización a la que pertenece.



COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Todos los organos y unidades organicas.

Coordinaciones Externas:

No aplica

FORMACION ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado (s)/ situación académica y carrera/especialidad requeridos		C) ¿Colegiatura?
	Incompleta	Completa	☐ Egresado (a)	☐ Bachiller	☒ Si ☐ No
☐ Primaria	☐	☐	☒ Título / Técnico Título Profesional otorgado por universidad en Administración, Turismo, Economía o afines a las funciones establecidas.		D) ¿Habilitación?
☐ Secundaria	☐	☐	☐ Maestría ☐ Egresado ☒ Grado Estudio, Especialización o Maestría		profesional?
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado No aplica		☒ Si ☐ No
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐			
☒ Universitaria	☐	☒			

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos)

• Conocimiento Ofimática – Nivel Básico

B) Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos (120 horas acumuladas)

Gestión Pública, Administración Pública,

C) Conocimientos de Ofimática e idiomas/ Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS/ DIALECTO	Nivel de dominio			
	No Aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)					Observaciones				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Tres (3) años de experiencia profesional en el sector público o privado.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia en administración o planeamiento

Dos (2) años de experiencia específica en la función o materia de trabajo en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo en el sector público:

Dos (2) años en el sector público.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐ Asistente ☐ Analista ☒ Coordinador/ Especialista ☐ Ejecutivo/ Experto ☐ Directivo ☐

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Planificación, Organización, Control y Análisis.

REQUISITOS ADICIONALES

No Aplica

 GOBIERNO REGIONAL PASCO
DIRECCIÓN REGIONAL DE COMERCIO
EXTERIOR Y TURISMO PASCO
LIC. ADM. NILTON J. LLANOS LÓPEZ
DIRECTOR REGIONAL

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACION DEL PUESTO

Órgano : GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONÓMICO

Unidad Orgánica : DIRECCION REGIONAL DE COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO - OXAPAMPA

Puesto Estructural : SP - A

Nombre del puesto : ESPECIALISTA SECTORIAL II

Dependencia jerárquica lineal :

Dependencia funcional :

Nº de posiciones a su cargo :

MISION DEL PUESTO

Promover y fortalecer el desarrollo turístico sostenible de la región, mediante la planificación, ejecución y seguimiento de acciones estratégicas, para el cumplimiento de los objetivos institucionales y sectorial, en coordinación con los actores públicos y privados, para contribuir al desarrollo económico y cultural del ámbito regional.

FUNCIONES DEL PUESTO

- a) Formular y/o actualizar los planes de desarrollo turístico del departamento.
- b) Promover el planeamiento y desarrollo sostenible del sector turismo a nivel regional, provincial y distrital.
- c) Proponer procesos técnicos y/o actividades inherentes al sector turismo.
- d) Desarrollar y proponer normas y procedimientos técnicos dentro del ámbito del sector turismo.
- e) Brindar asistencia técnica a los gobiernos locales para la formulación y/o actualización de sus planes de turismo y, absolver consultas sobre la materia.
- f) Preparar y/o emitir informes técnicos sobre el avance de actividades, acciones estratégicas, establecidas en sus planes de desarrollo en materia de turismo.
- g) Evaluar y sistematizar los planes para la ejecución de actividades inherentes al turismo de la región de Pasco.
Llevar y mantener actualizados los directorios de prestadores de servicios turísticos calendarios de eventos y el inventario de recursos turísticos en el ámbito Regional de acuerdo a la metodología establecida por el MINCETUR
Disponer facilidades y medidas de seguridad a los turistas así como ejecutar campañas regionales de protección al turista y difusión de conciencia turística en coordinación con otros organismos públicos y privados
Supervisa la correcta aplicación de las normas legales relacionadas con la actividad turística y el cumplimiento de los estándares exigidos a los prestadores de servicio turísticos de la región así como aplicar las correspondientes sanciones en caso de incumplimiento de conformidad con la normativa vigente
- k) Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a las funciones del cargo estructural y/o unidad de organización a la que pertenece.



COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Todos los organos y unidades organicas.

Coordinaciones Externas:

No aplica

FORMACION ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado (s)/ situación académica y carrera/especialidad requeridos		C) ¿Colegiatura?
	Incompleta	Completa	☐ Egresado (a)	☐ Bachiller	☒ Si ☐ No
☐ Primaria	☐	☐	☒ Título / Técnico		
☐ Secundaria	☐	☐	Título Profesional otorgado por universidad en Administración, Turismo, Economía o afines a las funciones establecidas.		D) ¿Habilitación?
☐ Técnica Básica	☐	☐	☐ Maestría	☐ Egresado	profesional?
(1 ó 2 años)			☐ Grado		Si ☒ No ☐
☐ Técnica Superior	☐	☐	Planeamiento, Marketing, otros afines		
(3 ó 4 años)			☐ Doctorado	☐ Egresado	
☒ Universitaria	☐	☒	☐ Grado		
			No aplica		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*)

• Conocimiento Ofimática – Nivel Básico

B) Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos (120 horas acumuladas)

Gestión Pública, Administración Pública.

C) Conocimientos de Ofimática e idiomas/ Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS/ DIALECTO	Nivel de dominio			
	No Aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)					Observaciones				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Tres (3) año de experiencia profesional en el sector público o privado.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia en administración o planeamiento**

Dos (2) años de experiencia específica en la función o materia de trabajo en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**) , señale el tiempo en el **sector público**:

Dos (2) años en el **sector público**.

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐ Asistente ☐ Analista ☒ Coordinador/ Especialista ☐ Ejecutivo/ Experto ☐ Directivo ☐

* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia** en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Planificación, Organización, Control y Análisis.

REQUISITOS ADICIONALES

No Aplica



GOBIERNO REGIONAL PASCO
DIRECCIÓN REGIONAL DE COMERCIO
EXTERIOR Y TURISMO PASCO

LIC. ALFONSO NILTON J. LLANOS LOPEZ
DIRECTOR REGIONAL